

wzór

UMOWA nr WIW-A-AGZ.273.....

zawarta w Olsztynie w dniu r. w pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii w Olsztynie, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn, NIP 739-020-71-54, REGON 000092663, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

a

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2020 r., samochodu osobowego typu liftback na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie**, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz formularzem oferty Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności przeniesienie na Zamawiającego prawa własności i wydanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 jest fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i praw osób trzecich oraz spełnia wszystkie określone prawem i umową wymagania.

§ 2.

Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie **do dnia grudnia 2020 r.** do Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Olsztynie przy ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn.
2. Wykonawca zobowiązany jest również, w terminie określonym w ust. 1, do dostarczenia wszystkich wymaganych prawem dokumentów w języku polskim wraz z dokumentami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. O terminie dostawy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą mailową na adres e-mail określony w § 3 ust. 4 pkt 1 z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem liczonym w dniach roboczych.
4. Za dni robocze Strony zgodnie przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90 z późn. zm.).
5. Dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi w dniach roboczych i godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7.30-15.30.
6. Wykonawca ponosi koszty i pełną odpowiedzialność za transport przedmiotu umowy do miejsca dostawy, jego załadunek i rozładunek.

§ 3.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zostanie dokonany przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 4.
3. Do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego odpowiedzialność za przedmiot umowy ponosi Wykonawca.
4. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do współpracy w ramach realizacji umowy i do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: tel. e-mail: **oraz** tel. e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel. e-mail:
5. Zmiana osoby wyznaczonej do współpracy, o której mowa w ust. 4, wymaga poinformowania o tym fakcie drugiej Strony, w trybie zawiadomienia drogą mailową na adres wskazany w ust. 4 lub na adres korespondencyjny wskazany w preambule umowy i nie stanowi zmiany umowy.

§ 4.

Odmowa odbioru

1. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy z powodu wad (przedmiot umowy posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, został wydany w stanie niekompletnym, nie posiada użyteczności zgodnie z przeznaczeniem) lub niezgodności z umową (przedmiot umowy nie jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, brakuje dokumentów lub akcesoriów).
2. Stwierdzenie wad lub niezgodności, o których mowa w ust. 1, podczas odbioru przedmiotu umowy skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru. O stwierdzonych wadach lub niezgodnościach Zamawiający poinformuje w tym samym dniu (drogą mailową) Wykonawcę, który zobowiązany będzie do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub niezgodności, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty poinformowania.

§ 5.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 na okres miesięcy (gwarancja podstawowa).
2. Poza zakresem wyżej przytoczonej gwarancji podstawowej, Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na:
 - 1) brak wad lakierniczych, przez okres miesięcy,
 - 2) nieprzerdzewienie nadwozia, przez okres miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty dotyczące gwarancji wraz z dostawą przedmiotu umowy.
5. Zamawiający, w przypadku stwierdzenia wad otrzymanego przedmiotu umowy w okresie gwarancji, niezwłocznie i pisemnie powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach. Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty poinformowania Wykonawcy.

6. Zgłoszenia wady Zamawiający będzie dokonywał za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy Wykonawcy: Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia o wadzie.
7. Serwis posprzedażowy realizowany będzie w:
ul.
tel.:, faks.:, e-mail:;
w godzinach do od poniedziałku do piątku.
8. Zamawiający, po uzgodnieniach z Wykonawcą, dopuszcza dostarczenie przedmiotu umowy do serwisu, o którym mowa w ust. 7¹.
9. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji wymienił samochód na wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu umowy objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
10. Gwarancja nie ogranicza uprawnień z tytułu rękojmi, przeciwne zastrzeżenie w gwarancji jest nieważne.

§ 6.

Wartość umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy zostało ustalone na łączną kwotę brutto zł (słownie:), wartość netto zł (słownie:).
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie **1 dnia od daty** podpisania protokołu odbioru.
5. Fakturę należy wystawić ze wskazaniem numeru niniejszej umowy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesyłania faktur drogą elektroniczną na adres: e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2191). Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie podatników VAT tzw. „biała lista”.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
9. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

¹ nie dotyczy unieruchomienia pojazdu, spowodowanego wadami mechanicznymi.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu niezgodności przedmiotu umowy ze szczegółowym opisem przedmiotu lub usunięciu wady, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 lub § 5 ust. 5.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
5. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych na zasadach określonych przepisami kodeksu cywilnego.

§ 8.

Rozwiązanie umowy

Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym (bez wypowiedzenia), gdy Wykonawca dopuszcza się opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy trwającego dłużej niż 14 dni.

§ 9

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa, w szczególności klęska żywiołowa oraz inne zdarzenia, na które Strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. W przeciwnym wypadku Strona nie będzie mogła skutecznie powołać się na Siłę Wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę.
4. Okres występowania Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów określonych w Umowie.
5. Strona Umowy dotknięta skutkami Siły Wyższej jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych, przewidzianych prawem działań w celu zminimalizowania wpływu tych skutków na realizację Umowy.

§ 10.

Wierzytelności

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy, a także jej rozwiązanie za zgodą obu stron albo odstąpienie od niej, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zaistnienia sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy sądem miejscowo właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) załącznik nr 2 – formularz oferty Wykonawcy;
 - 3) załącznik nr 3 – wzór protokołu zdawczo - odbiorczego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Zamawiający: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie ul. Szarych Szeregów 7,
10-072 Olsztyn, NIP: 739-020-71-54

Wykonawca:

Przedstawiciel Zamawiającego:

1)

2)

Przedstawiciel Wykonawcy:

w dniu Strony dokonują przekazania odbioru przedmiotu umowy na podstawie umowy nr z dnia na dostawę

ODBIÓR POJAZDU

Wykonawca przekazuje, a Zamawiający przyjmuje fabrycznie nowy samochód osobowy:

Marka:

Model/typ:

kolor lakieru.....

rok produkcji

numer nadwozia

numer silnika

Ilość kompletów kluczyków

Karta pojazdu nr

Dowód rejestracyjny nr

Książka gwarancyjna pojazdu TAK NIE

Świadectwo homologacji TAK NIE

Opony zamontowane na pojeździe letnie fabryczne zimowe

W dniu wydania pojazdu (marka, rozmiar, DOT)

Wyposażenie obowiązkowe:

Trójkąt ostrzegawczy

Gaśnica

1. Uwagi:

.....
.....

2. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

1.

(Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)

.....

(Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

2.

(Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego)